



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

JARDno-2022-1498

Varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen toimintasuunnitelma 2022-2023

Varhaiskasvatusta järjestetään kaudella 2022–2023 17 kunnallisessa ja 10 yksityisessä päiväkodissa. Kunnallisia perhepäivähoitajia on yhdeksän ja yksityisiä perhepäivähoitajia viisi. Varhaiskasvatuksen osallistumisaste Järvenpäässä on syksyllä 2022 1-6 vuotiaiden lasten osalta 82,3%. Huomattavaa on merkittävä alle 3-vuotiaiden lasten osallistumisasteen nousu (10,2 prosenttiyksikköä).

Kansallisen koulutuksen arviointikeskuksen eli Karvin varhaiskasvatuksen laatua määrittävistä indikaattoreista tavoitteiden tarkennukseksi on valittu Järvenpäässä ryhmän vertaisvuorovaikutuksen ja ilmapiirin kehittäminen. Itsearviointien perusteella Järvenpään varhaiskasvatuksen laatu kyseisen asian osalta on hyvä. Yksiköissä vastataan erittäin hyvin siihen, että jokaisella lapsella on hyvä olla varhaiskasvatuksessa. Ryhmissä kunnioitetaan toinen toistaan, ja kiinnitetään huomiota vuorovaikutuksen laatuun. Positiivisen palautteen antaminen nähdään tärkeänä turvallisen ja innostavan ryhmän ilmapiirin luojana.

Kehittämiskohteiksi yksiköissä valittiin yhteenkuuluvuutta edistävän toimintakulttuurin kehittäminen ja arvioiminen yhteistyössä päiväkodin johtajan ja varhaiskasvatuksen erityisopettajan kanssa sekä pedagogisen dokumentoinnin vahvistaminen toimintakulttuurin kehittämisvälineenä. Esiopetuksen asettamat tavoitteet olivat yhteneväisiä varhaiskasvatuksen tavoitteiden kanssa. Lisäksi esiopetusryhmissä on tehty yhteisölliset oppilashuoltosuunnitelmat sekä kaikissa yksiköissä suunnitelmat kiusaamisen ehkäisemiseen ja tasa-arvon ja yhdenvertaisuuden vahvistamiseen.

Liitteet:

1 Toimintasuunnitelma_VAKA_2022-2023

Päätöksen peruste

Järvenpään kaupungin hallintosääntö (KV 21.6.2021 §53). Opetuksen ja kasvatuksen palvelualueen toimivallan siirtäminen (Opka 16.11.2021 §64).

Päätös

Päätän hyväksyä varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen toimintasuunnitelman kaudelle 2022-2023 liitteen 1 mukaisena.

Tiedoksi

Varhaiskasvatuksen palvelupäälliköt, palvelualuejohtaja

Allekirjoitus

Vt. Varhaiskasvatusjohtaja

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös pidetään nähtävillä yleisessä tietoverkossa (www.jarvenpaa.fi) 30.9.2022 alkaen



Järvenpää
Varhaiskasvatusjohtaja
kunnallisia

Ote viranhaltijapäätöksestä 2 (4)
30.09.2022 **§ 9**

JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Tiedoksianto asianosaiselle
Lähetetty tiedoksi 30.9.2022



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 9

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Järvenpään kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa, *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on ollut nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on:

Järvenpään kaupunki / kirjaamo

Opetus- ja kasvatustalokunta

Osoite: Hallintokatu 4, PL 41, 04401 Järvenpää

Sähköposti: kirjaamo@jarvenpaa.fi

Puh. vaihde: (09) 27 191

Kirjaamo on avoinna ma-to klo 9.00-15.00 ja pe klo 9.00-13.00.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös kaupungin asiakaspalvelupisteeseen os. Seutulantie 12, 04401 Järvenpää. Avoinna ma-ke klo 9.00-15.00, to 9.00-16.00 ja pe 8.00-13.00. Arkipyhän aattona asiakaspalvelupiste noudattaa perjantain aukioloaikaa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on arkipyhänaatto, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös pyydetään antamaan tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Järvenpään kaupungin kirjaamosta.